

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ТЕСТБЕЙЗ»**

город Москва

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО
«ТЕСТБЕЙЗ»
О.Е. Назина



«16» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, восстановления и отчисления обучающихся в

ООО «ТЕСТБЕЙЗ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема, восстановления и отчисления обучающихся по программе дополнительного профессионального образования (далее - Положение) разработано на основании ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” от “29” декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от “01” июля 2013 года № 499 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам”, Устава ООО “ТЕСТБЕЙЗ”.

1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок приема, восстановления и отчисления обучающихся в ООО “ТЕСТБЕЙЗ” (далее - Организация).

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Прием на обучение в Организацию осуществляется в течение всего календарного года без вступительных экзаменов на бесконкурсной основе.

1.5. Прием обучающихся в Организацию не зависит от национальности, расы, социального и имущественного состояния, мировоззренческих и других убеждений, отношения к религии, вероисповеданию, места жительства и других обстоятельств.

1.6. Прием на обучение производится на основании акцепта обучающимся публичной оферты на заключение Договора оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, размещенной в сети интернет по адресу: <http://testbase.ru/> или подача заявки (заявления) обучающимся на обучение.

1.7. По факту зачисления слушателей на обучение в Организацию Генеральным директором Организации издается приказ о зачислении.

1.8. Учебный процесс предваряет вводный инструктаж, который проводит Генеральный директор или сотрудники Организации. Вводный инструктаж включает в себя:

1.8.1. вводный инструктаж по соблюдению техники безопасности в процессе обучения;

1.8.2. основные правила внутреннего распорядка для слушателей Организации;

1.8.3. режим и порядок обучения.

1.9. Освоение дополнительной образовательной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией экзаменом, в форме тестирования.

2. Отчисление слушателей

2.1. Слушатель Организации отчисляется в связи с успешным освоением последним программы дополнительного профессионального образования с выдачей удостоверения о повышении квалификации.

2.2. Слушатель Организации может быть отстранен от продолжения обучения и исключен без получения справки об обучении и без выдачи удостоверения о повышении квалификации, если:

2.2.1. слушатель не приступил к обучению в период действия Договора оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования без уважительной причины;

2.2.2. слушатель нарушил сроки оплаты стоимости услуг по Договору оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3. Слушатель может быть отчислен с получением справки об обучении без выдачи удостоверения о повышении квалификации в случаях:

2.3.1. предусмотренных законодательством РФ,

2.3.2. по заявлению самого слушателя,

2.3.3. слушатель не сдал все обязательные задания,

2.3.4. слушатель не прошел итоговую аттестацию без уважительной причины;

2.3.5. в случае нарушения слушателем п.5.3.1. Договора оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3.6. в случае нарушения слушателем внутреннего распорядка Организации (размещены на Сайте).

2.4. Решение об исключении принимается Генеральным директором Организации. По данному факту издается соответствующий приказ, который доводится до сведения обучающегося посредством направления скан-копии приказа на адрес электронной почты обучающегося, указанный последним в заявлении о приеме на Программу обучения (заполняется при электронной регистрации слушателя на Курс).

3. Восстановление слушателей Организации

3.1. Слушатели, отчисленные из Организации по основаниям и в порядке, указанным в разделе 3 настоящего Положения восстановлению на обучение в Организации не подлежат.

3.2. Прием ранее отчисленных слушателей на обучение осуществляется в соответствии с разделом 1 настоящего Положения.

4. Документы, выдаваемые по результатам обучения:

4.1. После прохождения слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации (проверки знаний) ему на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме на Программу обучения (заполняется при электронной регистрации слушателя на Курс) направляется Удостоверение о повышении квалификации - документ об обучении, установленного образца.

4.2. Удостоверение о повышении квалификации на бумажном носителе может быть выдано по запросу слушателя. Запрос направляется на адрес электронной почты Организации info@testbase.ru. Удостоверение на бумажном носителе предоставляется слушателю в течение 21 (двадцати одного) календарного дня с момента получения Организацией запроса слушателя. Удостоверение о повышении квалификации может быть направлено слушателю по адресу, указанному слушателем в запросе способом, позволяющим подтвердить вручение сообщения адресату.

4.3. Если курс был пройден не полностью по причинам, указанным в п. 2.3 текущего положения, слушатель может получить справку об обучении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в момент утверждения Генеральным директором Организации. В случае внесения изменений в текст настоящего Положения Организация извещает об этом слушателей по адресам электронной почты, указанной ими при регистрации на курс.